

**Antrag auf Vermietung des Toscanasaals der Universität Würzburg für Veranstaltungen
- die Nutzung spätestens 4 Wochen vor der Veranstaltung beantragen -**

Philosophische Fakultät
Raumplanung Toscanasaal
Manuela Ohlmann
Am Hubland
97074 Würzburg

Tel.: 0931/31 88331

Antragsteller:

Straße:
PLZ, Ort:

Ansprechperson(en):
Tel.:
Mobil:
E-Mail:

Art der Veranstaltung:

Veranstaltungsdatum:
(Wochentag + TT/MM/JJ)
Beginn und Ende (Uhrzeit, inkl. Auf- und Abbau)
im Toscanasaal

Empfang o. ä. nach der Veranstaltung (**nicht** im Toscanasaal)
nein ja Dauer:

- wird von der Universität ausgefüllt -

Vorgemerkt:
Gebucht:

Datum

Unterschrift

Konzertflügel: nein ja
*Nutzung des Flügels unter der Tel.-Nr. 0931/31 82828
beim Institut für Musikforschung beantragen!*
Pianist/in (Name/Adresse/Telefon) - bitte unbedingt angeben:

Genehmigt: ja nein
Flügelpauschale: _____

Datum Name/Unterschrift

Eintrittspreis:	nein	ja, in Höhe von	€
Ausstattung:			
Garderobe	nein	ja	
Tische (max. 2) vor dem Saal	nein	ja	Anzahl:
Pult mit Mikrofon	nein	ja	
Funkmikrofon	nein	ja	
Beamer	nein	ja	
Schlüssel (Toscanasaal) vorhanden	nein	ja	
Schließdienst notwendig	nein	ja	

Name des/der Vortragenden:

Thema des Vortrags:

Angaben zum Musikprogramm, sofern kein Vortrag:

Bitte vollständig ausfüllen (ggf. mit Anlage), sonst findet keine Bearbeitung statt!

Durch die Veranstaltung entstehende (insbesondere durch eine Dienstleistungsfirma erbrachte) Personalkosten werden nach Ablauf der Veranstaltung in Rechnung gestellt.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers